

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от «25» августа 2020г

УТВЕРЖДАЮ
приказом МДОУ
Крестово-Городищенский
детский сад «Малыш»
от «30» августа 2020г № 34
заседующий Иванова С.Р.



**Положение
о порядке применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных
программ в МДОУ Крестово-Городищенском детском саду «Малыш»**

2020 г

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), в том числе в период карантина, период санитарно-эпидемиологического неблагополучия (далее по тексту - Положение), разработано с целью обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума образовательных программ, установления единых подходов деятельности Муниципальным дошкольным образовательным учреждением Крестово-Городищенским детским садом «Малыш» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16);
- приказа Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Распоряжения Губернатора Ульяновской области от 12.03.2020 года № 19 «О введении режима повышенной готовности»;
- Распоряжения Губернатора Ульяновской области от 20.04.2020 № 352-р «О некоторых мерах по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ульяновской области» (п.2.1);
- методических рекомендаций по организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Ульяновской области (Министерство образования и науки Ульяновской области от 10.04.2020г.

1.4. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при определённом (на расстоянии) или полностью опосредованном взаимодействии воспитанника и педагогического работника. Целью организации обучения с использованием ЭО и ДОТ является предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения).

1.5. Учреждение вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО и ДОТ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и общим порядком реализации образовательных программ, установленных законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.6. Учреждение вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных действующим законодательством формах получения образования или при их

сочетании, при проведении различных видов занятий.

1.7. Использование ДОТ не исключает возможности проведения практических занятий, текущего контроля путём непосредственного взаимодействия педагогических работников с воспитанниками. Соотношение объёма проведённых практических занятий с использованием ДОТ или путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с воспитанниками определяется Учреждением исходя из целесообразности.

1.8. ДОТ целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:

- с ограниченными возможностями здоровья, которые препятствуют возможности регулярно посещать Учреждение (находящихся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);
- временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, участие в спортивных соревнованиях и творческих интеллектуальных конкурсах и т.п.);
- в период карантина, период санитарно-эпидемиологического неблагополучия.

1.9. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, с применением ЭО и ДОТ предусматривает значительную долю самостоятельных занятий для воспитанников, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль выполнения заданий воспитанниками. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими формами, предусмотренными Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.10. Основными целями использования дистанционного обучения в Учреждении являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной образовательной деятельности образовательного Учреждения;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.11. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе официальный образовательный сайт Учреждения, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн-занятия и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя

время, а также в возможности непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации основной и адаптированной образовательных программ;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений воспитанников;
- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства воспитанника или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения воспитанником обязательного минимума содержания образовательных программ во всех возрастных группах, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Цели и основные задачи ЭО и ДОТ.

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационной среды, позволяющей предоставить возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

2.2. Использование ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности организации образовательного процесса, качества образования;
- создание условий для получения дополнительных знаний.

3. Организация дистанционного обучения с применением ЭО и ДОТ в Учреждении.

3.1. Права и обязанности воспитанников, осваивающих образовательные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе Учреждения и по адаптированной образовательной программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Обучение в дистанционной форме может осуществляться в соответствии с режимом дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД).

3.4. Учреждение выявляет потребности воспитанников в дистанционной форме; принимает Педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения с применением ЭО и ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей воспитанников.

4. Функциональные обязанности участников образовательных отношений.

4.1. Порядок работы администрации Учреждения.

4.1.1. Администрация Учреждения доводит данное Положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издаёт приказ о работе Учреждения во время работы дистанционного обучения.

4.1.2. Заведующий Учреждения осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения в форме дистанционного обучения:

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы организации во время дистанционного обучения.

4.2. заведующий:

4.2.1. разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения с применением ЭО и ДОТ;

4.2.2. организует подготовку педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;

4.2.3. предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и воспитанников, не имеющих доступ в интернет;

4.2.4. ведёт мониторинг рассылки педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

4.2.5. ведёт мониторинг заполнения информации на сайте об осуществлении дистанционного обучения;

4.2.6. согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4.3. Порядок работы педагогического коллектива.

4.3.1. Педагоги знакомят родителей (законных представителей) воспитанников с данным Положением.

4.3.2. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении с применением ЭО и ДОТ и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет.

4.3.3. Доводят информацию до родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации дистанционного обучения с применением ЭО и ДОТ с целью выполнения программного материала.

4.3.4. Информировывают родителей (законных представителей) воспитанников о результатах образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и работы обучающихся.

4.3.5. Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения

освоения воспитанниками образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу материала, проведение интегрированных занятий. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остаётся неизменной.

4.3.6. Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников заранее, в сроки, устанавливаемые в Учреждении.

5. Обязанности и права сторон.

5.1. Учреждение:

5.1.1. обеспечивает доступ родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы с использованием ЭО и ДОТ;

5.1.2. устанавливает порядок и формы доступа к используемым Учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;

5.1.3. организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ.

5.1.4. Учреждение несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Учреждения, за выполнение федерального государственного образовательного стандарта.

5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников:

5.2.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с Положением о дистанционном обучении с применением ЭО и ДОТ в Учреждении;

- получать от педагогов информацию об организации дистанционного обучения и его сроках личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

- защищать законные права ребёнка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения;

- поддерживать интерес ребёнка к образованию.

5.2.2. Родители (законные представители) обязаны создать условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционной форме; осуществлять контроль выполнения ребёнком заданий с применением ЭО и ДОТ. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

6. Порядок принятия Положения. Сроки действия.

6.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и

утверждается приказом директора образовательного Учреждения.

6.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

6.3. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. По решению Педагогического совета директор образовательного Учреждения издаёт приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положении.

